**Миколаївський навчально-виховний комплекс**

**Лозівськоїрайонної ради**

**Харківськоїобласті**

вул. Джека Алтаузена, 5, с.Миколаївка, Лозівський район, Харківська область, 64672,

тел. 8 (05745) 64-4-29, e-mail: [MykolaivNVK@i.ua](mailto:%20MykolaivNVK@i.ua) Код ЄДРПОУ 24676044

**Н А К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 16.10.2017 |  | № 186 |

Про підготовку та проведення

осінніх канікул Миколаївському

навчально-виховному комплексі

в 2017/2018 навчальному році

Згідно з листом МОН України від 07.06.2017 року №1/9-315 «Про структуру 2017/2018 навчального року та навчальні плани загальноосвітніх закладів» та листа Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 12.06.2017 року № 01-38/2401 «Про формування робочих навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів на 2017/2018 навчальний рік», наказу управління освіти, молоді та спорту Лозівської РДА від 11.10.2017 № 465 «Про підготовку та проведення осінніх канікул в загальноосвітніх навчальних закладах Лозівського району в 2017/2018 навчальному році», з метою організованого та змістовного проведення осінніх канікул, запобігання дитячому травматизму під час проведення осінніх шкільних канікул

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести осінні канікули для учнів Миколаївського навчально-виховного комплексу у період з 23 жовтня по 29 жовтня 2017 року.

2. Провести додаткові осінні канікули для учнів з 30 жовтня по 05 листопада 2017 року за рахунок ущільнення навчальних годин протягом навчального року.

3.Внести корективи до календарно-тематичного планування навчальних предметів.

До 20.10.2017

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Сидоренко Л.В.:

4.1. Спланувати і затвердитиплани відпрацювання робочого часу педагогічними працівниками під час додаткових канікул.

До 20.10.2017

4.2. Організувати проведення інструктажів усіх учасників навчально-виховного процесу з усіх питань безпеки життєдіяльності з оформленням відповідних документів.(журнали з попередження травматизму та охорони праці)

До 20.10.2016

5. Педагогу-організатору Коваленко Ю.В.:

5.1. Спланувати і затвердити плани проведення осінніх канікул

До 20.10.2017

5.2.Надати до управління освіти, молоді та спорту Лозівської РДА план проведення осінніх канікул.

До 13.10.2017

5.3.Забезпечити щоденну роботу спортивних залів, майданчиків. Організувати проведення спортивних змагань, свят.

З 23.10.- 05.11.2017

5.4. З метою попередження дитячого травматизму, профілактики дитячої бездоглядності та безпритульності активізувати роботу по залученню до занять в гуртках зокрема дітей пільгового контингенту, учнів з девіантною поведінкою.

З 23.10.- 05.11.2017

5.5. Звіт про проведення заходів протягом осінніх канікул надати заступнику директора з навчально-виховної роботи Сидоренко Л.В.

До 06.11.2017

6. Класним керівникам та класоводам:

6.1.. Забезпечити неухильне виконання законів України «Про дорожній рух» , «Про пожежну безпеку», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення» в частині проведення відповідної роботи з питань запобігання дитячому травматизму.

З 23.10.- 05.11.2017

6.2.. Організувати проведення інструктажів з учнями з усіх питань безпеки життєдіяльності з оформленням відповідних документів (класні журнали та щоденники учнів)

До 20.10.2016

6.3.Про всі випадки дитячого травматизму з учнями та вихованцями негайно повідомляти Директору навчально-виховного комплексу

З 23.10.- 05.11.2017

6.4. Попереджати батьків про їх відповідальність за стан здоров’я та життя своїх дітей; своєчасне інформування класного керівника про травмування дітей в побуті.

З 23.10.- 05.11.2017

6.5. Створити умови для організації змістовного дозвілля учнів під час канікул.

З 23.10.- 05.11.2017

7. Заступнику директора з навчально-виховного комплексу Маменко О.В.:

7.1. Попереджати батьків про їх відповідальність за стан здоров’я та життя своїх дітей; своєчасне інформування про травмування дітей в побуті.

З 23.10.- 05.11.2017

7.2. Забезпечити неухильне виконання законів України «Про дорожній рух» , «Про пожежну безпеку», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення» в частині проведення відповідної роботи з питань запобігання дитячому травматизму.

З 23.10.- 05.11.2017

8. Бібліотекарю навчально-виховного комплексу Гончаровій В.О.:

8.1. Спланувати і затвердити план заходів шкільної бібліотеки на осінні канікули

8.2. Звіт про проведення заходів протягом осінніх канікул надати заступнику директора з навчально-виховної роботи Сидоренко Л.В.

До 06.11.2017

9. Завгоспу Черненко Т.В.:

9.1. Забезпечити дієвий контроль за неухильним дотриманням правил безпеки життєдіяльності, збереження майна, опалювальних систем, водопостачання, електромережі.

З 23.10.- 05.11.2017

9.2. Вжити додаткових заходів щодо раціонального використання енергоносіїв.

Постійно

10. Призначити відповідальним за здійснення контролю за роботою з питань попередження дитячого травматизму в період канікул заступника директора з навчально-виховної роботи Сидоренко Л.В. та заступника директора з навчально-виховної роботи дошкільного підрозділу Маменко О.В.

З 23.10.- 05.11.2017

11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор НВК С.Ю. Дмитрієва

З наказом ознайомлені:

Сидоренко Л.В. -

Маменко О.В. –

Черненко Т.В.

Макаренко Є.В-

Коваленко Ю.В. –

Колеснікова І.І. –

Ткаченко В.В. –

Волошко Н. В. –

Щукіна Г.М. –

Борисенко Т.В. –

Іванова Л.М. –

Яковлєва О.Г.. -

Боюка А.Я. –

Іванченко А.М. –

Яковлева О.В. –

Шевчук М.О. –

Бажина С.С. -

Самардак Н.В.. –

Шталь К.О. –

Ходушко А.М. –

Гончарова В.О.-