

Миколаївський навчально-виховний комплекс

Лозівської районної ради

Харківської області

вул. Джека Алтаузена, 5, с.Миколаївка, Лозівський район, Харківська область, 64672,
тел. 8 (05745) 64-4-29, e-mail: MykolaivNVK@i.ua Код ЄДРПОУ 24676044

НАКАЗ

27.08.2018

№ 94

Про організацію харчування учнів
та дітей дошкільного відділення
у 2018/2019н.р.

Згідно із законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», Постановами Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», Постанови Кабінету Міністрів України від 02.02.2011 №116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладання податком на додану вартість», спільних наказів Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 № 242/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах» та від 17.04.2006 № 298/227 «Про затвердження Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» (із змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки, молоді і спорту України, Міністерства охорони здоров'я України від 26.02.2013 № 202/165), враховуючи рішення виконавчого комітету Лозівської районної ради XXXI сесії VII скликання від 13 грудня 2017 року «Про забезпечення безкоштовним харчуванням та встановлення розміру плати за харчування дітей у закладах освіти Лозівського району на 2018 рік», наказу управління освіти, молоді та спорту Лозівської районної державної адміністрації від 20.08.2018 №253 «Про організацію харчування учнів закладів освіти Лозівського району на 2018 рік» з метою забезпечення повноцінного раціонального харчування дітей, запобігання харчових отруєнь та виконання санітарно-гігієнічних норм,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати безкоштовне харчування дітей та учнів пільгових категорій відповідно до вимог чинного законодавства, учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти Лозівського району. Забезпечити дотримання норм харчування згідно з додатком № 2 та № 7 Постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» з 03.09.2018
2. Забезпечити неухильне дотримання нормативно-правових документів щодо організації харчування дітей.
3. Забезпечити додержання вимог санітарного законодавства при організації питного режиму та харчування дітей. Посилити протиепідемічну роботу щодо попередження спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь.

Постійно

4. Відповідальним за харчування заступникам директора з навчально-виховної роботи Сидоренко Л.В. та Маменко О.В.:

4.1. Здійснювати контроль за дотриманням дітьми правил особистої гігієни, санітарно-гігієнічним станом харчоблоку та обідньої зали, дотриманням режиму і графіку харчування дітей, режиму чергування педагогічних працівників в обідній залі, опрацювання інформації щодо кількості дітей, які потребують гарячого харчування (дітей пільгових категорій), брати участь у бракеражі готової продукції (за відсутності медичного працівника).

- 4.2. Організувати роботу із формування навичок та культури здорового харчування, етики прийому їжі, профілактика харчових отруєнь та інфекційних захворювань.
- 4.3. Організувати гаряче харчування учнів груп продовженого дня.
- 4.4. Забезпечити вільний доступ дітей до питної води під час перебування в закладі.
- Здійснювати контроль за якістю продуктів та продуктової сировини, що надходять в заклад та умовами їх зберігання.
- 4.5. Контролювати дотримання технології приготування страв та ведення журналів бракеражу сирової та готової продукції.
- 4.6. Здійснювати контроль закладки продуктів відповідно до норм, якості та виходу відпущених страв.
- 4.7. Організувати та контролювати виконання призначень із дієтичного харчування.
- 4.8. Проводити бракераж готової продукції та результати фіксувати у журналі бракеражу.
- 4.9. Проводити санітарно-освітню роботу з працівниками харчоблоку з попередження інфекційних та шкіряних захворювань.
- 4.10. Контролювати дотримання правил особистої гігієни, наявність шкіряних захворювань, гострих респіраторних інфекцій, своєчасне проходження медичних оглядів та санітарних мінімумів працівниками харчоблоків.

Постійно

5. Кухарям Безпальченко Л.С. та Колодяжній О.М.:

- 5.1. Спільно з медичним працівником дотримуватися нормативних вимог щодо правильної закладки продуктів; складати меню-розклади відповідно до примірного десятиденного меню та картотеки страв з урахуванням наявності дітей, які потребують дієтичного харчування.
- 5.2. Суворо дотримуватися рецептури, своєчасного приготування страв та їх видачі.
- 5.3. Забезпечити харчування дітей відповідно до фізіологічно обґрунтованого режиму дня.
- 5.4. Нести відповідальність за відбір та зберігання добової проби страв, за додержанням правил особистої гігієни, за санітарний стан приміщення харчоблоку, санітарний (халати, фартухи, хустки, ковпаки) одяг, який змінюється при забрудненні.

Постійно

5.5. На робочих місцях дотримуватися норм охорони праці та техніки безпеки під час роботи з електрообладнання, ріжучими інструментами.

Згідно з чинним законодавством

5.6. Зобов'язати працівників харчоблоків закладу під час складання щоденного меню урахувати принципи раціонального та безпечного харчування дітей.

Постійно

6. Комірнику Безпальченко Л.С.:

- 6.1. Нести відповідальність за приймання, зберігання та видачу продуктів харчування відповідно до вимог чинного законодавства.
- 6.2. Надсилати замовлення на продукти харчування до відділу організації харчування управління освіти, молоді та спорту Лозівської РДА у письмовому вигляді відповідно до примірного десятиденного меню.
- 6.3. Нести повну матеріальну відповідальність за приймання, зберігання та видачу продуктів харчування і тари, додержуватися умов зберігання та термінів реалізації продуктів харчування та продовольчої сировини.
- 6.4. Контролювати умови постачання продуктів харчування та продовольчої сировини та вести облік їх у Книзі складського обліку.

Постійно

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою

Директор *підпис* С.Ю. Дмитрієва

з наказом ознайомлені

згідно

Директор  С.Ю. Дмитрієва